



## **AGENCE DE COORDINATION ET DE PLANIFICATION DU NEPAD**

### **AVIS DE VACANCE DE POSTE: FONCTIONNAIRE PRINCIPAL CHARGÉ DE PROGRAMME – FINANCEMENT DES INFRASTRUCTURES ET PRÉPARATION DES PROJETS - NO.VA/NPCA/19/01**

Créée en tant qu'organe continental panafricain unique en son genre, l'Union africaine (UA) a pour tâche de mener à bien le processus d'intégration rapide et de développement durable de l'Afrique par la promotion de l'unité, de la solidarité, de la cohésion et de la coopération entre les peuples et les États africains tout en forgeant un nouveau partenariat avec les autres régions du monde. Son siège social est établi à Addis-Abeba, la capitale de l'Éthiopie.

Le Nouveau Partenariat pour le Développement de l'Afrique (NEPAD) est un programme de l'Union africaine, adopté en 2001 à Lusaka, en Zambie, avec pour ambition de réduire la pauvreté et de promouvoir la croissance économique et le développement durable en Afrique. Comme suite à l'intégration du NEPAD dans les structures et processus de l'Union africaine, l'Agence de planification et de coordination du NEPAD (NPCA) a été mise en place par la décision de la 14<sup>ème</sup> Assemblée de l'UA en février 2010 comme organe technique de l'Union africaine, en remplacement du Secrétariat du NEPAD.

#### **Contexte**

Le Programme de développement des infrastructures en Afrique (PIDA) est un cadre d'infrastructure continental permettant de remédier aux goulets d'étranglement d'ordre infrastructurel grâce au développement d'infrastructures transfrontalières dans les domaines des transports, de l'énergie, de la technologie de l'information et de la communication (TIC) et de la gestion des eaux transfrontalières. Les chefs d'État et de gouvernement africains ont adopté le programme PIDA et l'architecture institutionnelle pour le développement des infrastructures en Afrique (IAIDA) lors de la 18<sup>ème</sup> session ordinaire tenue à Addis-Abeba (Éthiopie) du 29 au 30 janvier 2012 (Assembly/AU/Decl.2 (XVIII)). De cette façon, le programme PIDA représente une approche panafricaine garantissant la réduction des coûts de production d'énergie et l'amélioration de l'accès à l'énergie, l'abaissement des coûts de transport et la croissance du commerce intra-africain, l'amélioration de la connectivité au niveau continental et la promotion de la gestion des eaux transfrontalières. En conséquence, le plan d'action prioritaire du PIDA (PAP-PIDA), qui devait être mis en œuvre jusqu'en 2020, comprend 51 programmes transfrontaliers répartis en plus de 400 projets individuels (voir [www.pida.africa](http://www.pida.africa)) dans les secteurs susmentionnés.

L'Agence du NEPAD a pour mission de:

- i. faciliter et coordonner la mise en œuvre des programmes et projets prioritaires à l'échelle continentale et régionale;
- ii. mobiliser les ressources et les partenaires pour soutenir la mise en œuvre des programmes et projets prioritaires de l'Afrique;

- iii. diriger et coordonner la recherche et la gestion du savoir;
- iv. suivre et évaluer de la mise en œuvre des programmes et projets; et
- v. militer en faveur de la vision, de la mission et des principes/valeurs de base l'UA et du NEPAD.

Les bureaux de l'Agence du NEPAD sont situés à Midrand, Johannesburg, Afrique du Sud.

Sur la base des **dispositions de l'accord de siège entre le Gouvernement de la République d'Afrique du Sud et l'Union africaine accordant au NEPAD le statut de Bureau intérimaire de l'UA hors siège**, l'Agence de planification et de coordination du NEPAD invite les ressortissants des États membres de l'Union africaine à soumettre leur candidature au poste de **Fonctionnaire principal chargé de programme – Financement des infrastructures et préparation des projets**.

#### **A. Poste**

**Intitulé du poste: Fonctionnaire principal chargé de programme – Financement des infrastructures et préparation des projets.**

**Niveau du poste: P4**

**Lieu d'affectation: Agence de planification et de coordination du NEPAD, Midrand, Johannesburg, Afrique du Sud**

**Supérieur hiérarchique: Responsable du programme RIITP du NEPAD**

#### **B. PRINCIPALES ATTRIBUTIONS**

Sous la supervision du Responsable du programme RIITP, l'expert aura pour tâche de fournir un appui technique et stratégique à l'équipe chargée du programme RIITP du NEPAD dans le domaine du financement des infrastructures et de la préparation de projets en vue d'une meilleure préparation des projets PIDA et de la stimulation des investissements publics et privés en faveur des projets d'infrastructures . De manière plus spécifique, l'expert aura pour tâche de gérer et de diriger le mécanisme de prestation de services (MPS) du programme PIDA afin de fournir des services de conseil pour la phase préparatoire initiale du projet. L'expert sera également chargé de diriger, d'améliorer et de gérer le Réseau d'affaires continental (CBN) du PIDA afin de renforcer la participation du secteur privé au développement et au financement des infrastructures régionales par l'intégration dudit Réseau aux activités du MPS du NEPAD en ce qui a trait au développement, à la réduction des risques et au financement des projets PIDA.

#### **PRINCIPALES ATTRIBUTIONS**

1. Gérer de manière technique et stratégique le mécanisme MPS du PIDA et le CBN du PIDA en tant qu'instruments essentiels de conseil et d'exécution de projets du NEPAD permettant de faire progresser le développement et le financement de projets PIDA en vue de répondre aux critères d'investissement des investisseurs des secteurs public et privé.

2. Fournir des conseils techniques sur le financement des infrastructures et la préparation de projets aux communautés économiques régionales et aux États membres en utilisant les instruments consultatifs du NEPAD destinés à la préparation de projets, la réduction des risques et le financement, y compris la participation du secteur privé (c.-à-d. le MPS, le CBN).
3. Développer, passer en revue et commercialiser les projets PIDA en respectant les critères d'investissements publics et privés et fournir des conseils techniques sur la manière de les concrétiser en prenant les mesures de soutien nécessaires à la préparation des projets, notamment la diligence raisonnable, la modélisation financière, l'analyse des risques et l'atténuation de la structuration des véhicules d'investissement, les accords d'écoulement, les prêts, les placements en actions, les garanties, les rehaussements de crédit, les contrats avec des fournisseurs, etc.
4. Élaborer, gérer et soutenir les instruments relatifs au PIDA du NEPAD tels que le label de qualité du PIDA en collaboration avec le mécanismes de financement de la préparation de projets, la boîte à outils pour la création d'emplois dans le cadre du PIDA en tant que service consultatif intégral du MPS, le pilotage politique des campagnes sur l'Agenda 5% ou le Mécanisme de garantie des infrastructures africaines, la commercialisation des projets PIDA en coopération avec les maîtres d'ouvrage et en liaison avec le CBN (y compris l'élaboration et la mise en œuvre des modèles d'engagement des entreprises et de la structure de gouvernance du CBN).
5. En tant que service de conseil principal du MPS, gérer et commercialiser la trousse à outils de création d'emplois du PIDA pour fournir des conseils en matière de création d'emplois dans le cadre de l'estimation des emplois et des résultats de l'analyse de scénarios qu'offre la trousse à outils.
6. Mettre en place et gérer le pool de services d'experts pour être en mesure de déployer rapidement des experts en infrastructure dans le cadre de la phase initiale du processus de conseil.
7. Faciliter les relations actives avec les partenaires de développement et les investisseurs (prêteurs commerciaux et publics, des partenaires détenant des fonds de capitaux propres, fonds, etc.), les prestataires de services d'atténuation des risques et les autres partenaires financiers actifs dans la fourniture de financement d'infrastructures en Afrique, ainsi qu'avec les développeurs de projets, leurs partenaires techniques et les gouvernements hôtes.
8. Planification, organisation et mise en œuvre de conférences, d'ateliers, de tables rondes sur l'investissement dans des projets, etc. à l'échelle de l'Afrique pour la préparation de projets PIDA, l'atténuation des risques, le financement et le marketing
9. Assumer la direction et superviser le personnel technique du programme RIITP du NEPAD, fournir une orientation claire et des commentaires réguliers sur les performances du personnel et mettre en œuvre des évaluations de performance régulières.
10. Mettre en place et mettre en œuvre des processus de gestion de l'information et d'établissement des rapports de communication de l'information à la haute direction

du NEPAD, de l'UA et de ses États membres, et établissement de rapports d'impact des projets PIDA appuyés par les services consultatifs du MPS et du CBN

### **C. Exigences du poste**

#### **Aptitudes et compétences requises**

- i. Au moins 10 années d'expérience professionnelle pertinente en matière de financement et de préparation de projets d'infrastructures mettant en œuvre des techniques éprouvées de financement de projets.
- ii. Expérience avérée dans l'utilisation des techniques de financement de projet permettant d'aboutir à la conclusion des contrats financiers, connaissance des critères d'investissement du secteur privé et de l'analyse du crédit, aptitude à gérer l'ensemble du processus de développement des projets (y compris la préparation de toute la documentation relative au projet pour les investisseurs, notamment les feuilles de modalités, la modélisation financière et les tests de résistance, les études techniques, les contrats avec des fournisseurs de services et d'équipements, etc.), aptitude à mettre en place des structures spéciales dotées des structures juridiques et de gouvernance acceptables, capacité d'assurer la levée de fonds propres, la mobilisation de dettes et l'atténuation des risques (y compris les garanties) ainsi que l'aptitude à gérer les processus de vérification préalable des investisseurs, mener des processus d'amélioration du crédit pour atténuer les risques de crédit et autres et négocier les feuilles de modalités et tous les aspects des activités de financement de projets.
- iii. Expérience avérée dans la mobilisation de fonds destinés au processus de préparation de projets (capitaux publics et privés), l'élaboration des termes de référence des études de faisabilité/préfaisabilité, les demandes de financement de projets et/ou tous les autres études préparatoires et services techniques.
- iv. Expérience avérée en matière de collaboration avec et dans le domaine de conseil auprès des institutions publiques et privées en ce qui a trait au financement des infrastructures et à la préparation de projets en Afrique.
- v. Familiarité avec l'environnement de l'UA et les défis liés au programme PIDA et à la préparation et au financement d'infrastructures en Afrique subsaharienne.
- vi. Capacité à établir des partenariats étroits et efficaces avec des participants essentiels au développement de projets d'infrastructure en Afrique (par exemple, les IFD, les instruments d'atténuation des risques, les bailleurs de fonds propres et de financements de la dette, les fournisseurs de services et d'équipements, etc.).
- vii. Capacité à pratiquer la gestion de partenariat de haut niveau
- viii. Expérience avérée dans la gestion des ressources humaines et exercice de la fonction de leadership.
- ix. Solides compétences en matière de planification, d'analyse et d'organisation avec un accent particulier sur le financement ou la préparation des projets
- x. Excellentes compétences en communication, stratégie, planification, mise en œuvre, suivi et évaluation.
- xi. Haut niveau d'intégrité et de responsabilité, flexibilité en matière de travail conjugué à l'enthousiasme, à l'engagement et au dynamisme.
- xii. Capacité d'accomplir plusieurs tâches à la fois et de travailler sous pression avec un large éventail d'individus et d'institutions.

- xiii. Maintien en tout temps du plus haut niveau de confidentialité
- xiv. Capacité à pouvoir travailler dans un environnement multiculturel et multinational

**D. Qualification et expérience:** Les candidats doivent être titulaires d'une maîtrise en finances, en économie, en administration des affaires ou dans tout autre domaine connexe et avoir acquis, postérieurement à l'obtention du diplôme, au moins dix (10) années d'expérience dans des institutions du secteur public, des organisations non gouvernementales ou des organismes semblables aux niveaux national, régional et/ou international.

**E. Autres compétences requises**

- i. Excellente connaissance pratique des applications informatiques (MS Word, Excel, Powerpoint et Project) et utilisation de l'Internet
- ii. Aptitude à créer des modèles financiers pour les projets d'infrastructure
- iii. Connaissance pratique de l'analyse et de l'élaboration des politiques et de la gestion, de la mise en œuvre et du suivi de programmes et/ou des projets.
- iv. Compétences techniques, lucidité et expérience des questions de financement du développement international liées à la mobilisation de capitaux privés (notamment l'endettement et les fonds propres, les techniques d'atténuation des risques et les critères d'investissement concernant les investisseurs institutionnels).

**F. Exigences linguistiques:** La maîtrise de l'une des autres langues de travail de l'Union africaine (anglais, français, portugais et arabe) est requise. La connaissance d'une ou de plusieurs autres langues de travail l'AU serait un atout supplémentaire.

**G. Durée du contrat:** La nomination à ce poste se fait sur un contrat à court terme de l'UA d'une période d'un (1) an, dont les trois premiers mois sont considérés comme une période probatoire. Le contrat est renouvelable sous réserve de la performance et de la disponibilité des fonds.

**H. Prise en compte du genre:** L'Agence de planification et de coordination du NEPAD est un employeur qui garantit l'égalité des chances entre les hommes et les femmes et de ce fait, encourage vivement les candidates qualifiées à postuler.

**I. Les dossiers de candidature** devant être transmis devront être préparés en utilisant la police « Arial » de taille 11.5: Les dossiers de candidatures doivent comprendre les pièces suivantes:

- a. une lettre de motivation indiquant les raisons pour lesquelles vous souhaitez travailler auprès de l'Agence de planification et de coordination du NEPAD.

- b. un curriculum vitae (CV) détaillé et à jour ne dépassant pas cinq (5) pages et indiquant la nationalité, l'âge et le genre.
  - c. trois (3) références ayant une bonne connaissance du travail du candidat donnant leur adresse complète, téléphone, fax et courriel.
  - d. les copies certifiées conformes de vos diplômes et certificats.
- J. Rémunération:** À titre indicatif, le salaire de base est de **48 131,20 US\$** par an. À ce salaire s'ajoutent d'autres émoluments, notamment l'indemnité de poste (57% du salaire de base), l'indemnité de logement (27 434,79 US\$ par an) et une pension (15% du salaire brut) conformément aux règlements et procédures régissant les fonctionnaires de l'Union africaine qui sont recrutés au niveau international.
- K. Les dossiers de candidature** doivent nous parvenir au plus tard le **lundi 25 Mars 2019** à l'adresse suivante:

**Chef des ressources humaines**  
**Agence de coordination et de planification du NEPAD**  
**P O Box 1234; Halfway House; Midrand, 1685**  
Courriel: [hr@nepad.org](mailto:hr@nepad.org);

**Veillez noter que seuls les candidats retenus seront contactés.**

Le Nouveau Partenariat pour le développement de l'Afrique (NEPAD) est une vision et un cadre stratégique pour renouveau de l'Afrique qui est fondé sur la compréhension partagée, impérieuse nécessité d'éradiquer la pauvreté et de positionner les pays africains sur la voie de la croissance économique et du développement durable. Dans sa participation à la lutte pour l'abolition de la pauvreté en Afrique, le NEPAD travaille en étroite collaboration avec la Commission de l'Union africaine (CUA), les communautés économiques régionales, les gouvernements nationaux, les institutions de recherche et les organisations de la société civile tout en exprimant les préoccupations de l'Afrique au niveau mondial. Pour plus de renseignements, veuillez consulter le site: [www.nepad.org](http://www.nepad.org)